

## RAMMER

**Hvilke rammer og ressourcer har vi?**

Hvor tit skal vi mødes?

Skal der være en dagsorden?

Tid til arbejdsmiljøarbejdet?

## RETNING

**Hvad er målet, og hvad vil vi?**

Hvad vil vi arbejde med?

Hvad er vores mål?

## ROLLER

**Hvordan skal vi fordele rollerne, og hvordan sikrer vi løbende forventningsafstemning?**

Hvad tager hhv. lederen og arbejdsmiljørepræsentanten sig af?

Hvad gør vi sammen?

## RELATIONER

**Hvordan sikrer vi, at vores samarbejde i AMG kan mærkes af vores kolleger?**

Hvordan involverer vi kollegerne, så de føler sig set og hørt?

Hvordan formidler vi vores beslutninger?

## REGLER

**Hvilke spilleregler skal gælde for vores interne samarbejde i gruppen? F.eks.:**

Tale om problemerne, når de opstår

Tag ejskab og følge op på problemerne